

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА СЕРГЕЕВИЧА КОШЕЛЕВА С. ЛЕРМОНТОВО
БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

442280 Пензенская область, Белинский район, с.Лермонтово , ул. Центральная, д.9,

ИНН 5810004700 ОГРН 1025801069690

т^{ел.}(3-54-82)

Принято педагогическим советом

Утверждено

МОУ СОШ им.И.С. Кошелева с.
Лермонтово Белинского района
Пензенской области

Директор МОУ СОШ им.И.С. Кошелева
с. Лермонтово Белинского района
Пензенской области

Протокол № 1 от 29.08.2018 года

В.Н. Сорокина

Приказ № 68 от 31.08.2018 года

Рег.№ 118

**Положение
о платных услугах**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
- Устав МОУ СОШ им. И.С.Кошелева с.Лермонтово Белинского района Пензенской области.

1.1. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных услуг в МОУ СОШ им. И.С.Кошелева с.Лермонтово Белинского района Пензенской области (далее – Школа), в том числе дополнительных образовательных платных услуг (далее по тексту - платные услуги).

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в Школе.

1.3. Применяемые термины:

«заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги или иные платные услуги для себя или иных лиц, лично на основании договора; **«исполнитель»** - МОУ СОШ им. И.С.Кошелева с.Лермонтово Белинского района Пензенской области, как организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные и другие услуги обучающимся, их родителям (законным представителям), другим заинтересованным лицам;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в не полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу в Школе;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор); **«присмотр и уход за детьми»** - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в группах для детей дошкольного возраста, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, и группах кратковременного пребывания; присмотр и уход сочетаются с дошкольным образованием.

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета, местных бюджетов.

1.5. Школа, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные и иные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Школа предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в Школе;
- привлечения в бюджет Школы дополнительных финансовых средств.

1.7. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом Школы.

1.8. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося Школы, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Школой основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Любое изменение существенных условий предоставления платных образовательных услуг (стоимость услуг, адрес проведения занятий и т.п.) оформляется дополнительным соглашением к заключенному договору.

1.11. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество образовательной деятельности Школы.

2. Информация о платных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица; б) юридический адрес исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика (место регистрации и адрес фактического проживания), адрес электронной почты (при наличии);
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства,

- телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) наименование услуги; вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) сроки предоставления платной услуги;
- о) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); п) порядок изменения и расторжения договора;
- р) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных и иных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными гражданским законодательством и законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению. Примерная форма договора является неотъемлемым приложением к настоящему Положению. На оказание платных услуг, требующих затраты трудовых и энерго-ресурсов заключается абонентский договор.

2.6. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Перечень платных услуг

- 3.1 .Школа может оказывать платные образовательные услуги на договорной основе по утвержденным программам дополнительного образования. Школа вправе оказывать платные услуги, не являющиеся образовательными, по договорам гражданско-правового характера, в том числе по абонентским договорам. Перечень платных услуг на момент принятия настоящего Положения не является закрытым.
- 3.2 .Перечень платных услуг рассматривается на заседании Педагогического совета, Управляющим совете, согласовывается с первичной профсоюзной организацией, утверждается директором Школы.
- 3.3 .Школа оказывает следующие дополнительные образовательные платные услуги обучающимся (не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами), населению, предприятиям, учреждениям и организациям:
- а) обучение по дополнительным образовательным программам различных направленностей;
 - б) профессиональная подготовка обучающихся;
 - в) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
 - г) занятия по углубленному изучению предметов;
 - д) занятия с использованием методов специального обучения школьной жизни;

- е) подготовка лиц, не обучающихся в Школе, к поступлению в образовательные организации, реализующие программы профессионального образования;
- ж) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством, в соответствии с действующей лицензией.

3.4. Школа оказывает следующие платные услуги обучающимся (не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами), населению, предприятиям, учреждениям и организациям:

- а) присмотр и уход в группах для детей дошкольного возраста, в том числе в группах кратковременного пребывания, а также в группах, работающих в вечернее время за пределами установленного режима дня, а также в выходные и праздничные дни;
- б) организация групп продленного дня для обучающихся 1-4 классов Школы;
- в) иные услуги, в соответствии с федеральным законодательством.

4.Порядок оказания платных услуг

4.1. Для оказания платных услуг Школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение социальной потребности населения на дополнительные образовательные и иные услуги, составление предварительной программы обучения, учебного плана, штатного расписания, сметы доходов и расходов, рекламную деятельность, и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с директором Школы и (или) иным уполномоченным лицом.

4.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя услуг (в том числе путем размещения на информационных стендах в Школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (Школа) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты.

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- а) Устав Школы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Школе;
- в) адрес и телефон учредителя Школы.

4.5. Директор Школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в Школе. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы); учебная программа, включающая учебный план (для оказания дополнительной образовательной услуги);
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;

4.6. В рабочем порядке директор Школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

4.7. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. (Приложение №1). Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.8. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены),
- в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- г) сведения о стоимости (или смету) платной услуги;
- д) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.10. В случае, если платные услуги в Школе реализовываются другими образовательными и не образовательными организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве (сетевом взаимодействии) при наличии у них следующих документов:

- а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- б) лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

Договоры об аренде или о сотрудничестве (сетевом взаимодействии) со сторонними организациями или гражданами подлежат обязательному согласованию с учредителем.

4.11. Платные услуги оказываются заказчику в свободное от образовательного процесса время.

4.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организаций образовательного процесса, в свободных учебных классах.

5. Порядок получения и расходования денежных средств

- 5.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
 - денежных средств родителей (законных представителей);
 - денежных средств других потребителей услуг;
 - благотворительных пожертвований;
 - денежных и (или) иных материальных средств сторонних организаций.
- 5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной стоимостью платных услуг. Стоимость платных услуг утверждается директором Школы на основании сметного расчёта стоимости каждой платной образовательной услуги.
- 5.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Школы).
- 5.4. Школа вправе в установленном порядке снижать отдельным лицам, обучающимся в МОУ СОШ им. И.С.Кошелева с.Лермонтово Белинского района Пензенской области, цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом директора и оговариваются в договоре между Школой и заказчиком или в договоре о сотрудничестве (сетевом взаимодействии).
- 5.5. Доходы от оказания платных услуг являются собственностью Школы и полностью реинвестируются в нее в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 5.6. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности). Полученный доход расходуется на цели развития Школы:
 - развитие и совершенствование образовательного процесса;
 - развитие материальной базы и оснащения Школы;
 - увеличение заработной платы работникам Школы;
 - другие цели в соответствии с федеральным законодательством.
- 5.7. Заработка плата работников каждый месяц начисляется бухгалтерией Школы согласно фактическому поступлению денежных средств на расчетный счет исполнителя.
- 5.8. Бухгалтерия Школы ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

- 6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом Школы.
- 6.2. Заказчик оплачивает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.
- 6.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляет Учредитель Школы и другие органы и организации, на которые в соответствии с федеральным законодательством возложены контрольные функции.
- 6.5. Учредитель вправе приостановить деятельность по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.
- 6.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- работники Школы;
- сторонние (приглашенные) специалисты.

7.2. Отношения Школы и сторонних специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда, срочным трудовым договором или договором на оказание услуг.

7.3. Отношения Школы и ее работников, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с заявлением о работе, в том числе о работе по совместительству, и на основании приказа директора Школы.

7.4. Учет отработанного времени при реализации платных услуг работниками Школы ведётся в Табеле учёта отработанного времени. Педагогические работники, привлеченные к оказанию платных услуг Школой, обязаны в установленном порядке вести учет проведенных занятий.

7.5. Оплата труда работников Школы, специалистов со стороны осуществляется согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7.6. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (их количеством и временем проведения занятий).